

Persoonlijk Begeleider Gehandicaptenzorg Doof/VB | Leidschendam

Bij Philadelphia heet deze functie Coördinerend Begeleider.

28-32 uur | FWG 45 | Lienhorst

Misschien werk je al als **Coördinerend Begeleider, Persoonlijk Begeleider, sociaal werker of vanuit een andere achtergrond binnen Zorg & Welzijn**. Wat voor ons vooral telt? Dat je proactief bent, graag samenwerkt en bewoners de best mogelijke ondersteuning wilt bieden.

Dus... ben jij organisatorisch sterk, houd je graag overzicht en krijg je energie van het combineren van zorg, begeleiding én coördinatie? Kun jij collega's meenemen, snel schakelen en tegelijkertijd oog houden voor de persoon achter de zorgvraag? Dan wil ik graag kennismaken met je!

Wat ga je doen?

Als **Coördinerend Begeleider** combineer je de dagelijkse zorg en begeleiding met een coördinerende rol. Je werkt op de werkvloer met bewoners én zorgt dat alles rondom hun zorg, begeleiding en administratie goed geregeld is.

Dit doe je op **Lienhorst in Leidschendam**, een specialistische woonlocatie voor 16 volwassenen die doof of slechthorend zijn of een spraak-/taalstoornis hebben. Sommige bewoners hebben daarnaast een verstandelijke, lichamelijke of psychische beperking.

Communicatie ziet hier daarom anders uit: met gebarentaal, visuele ondersteuning en vooral veel aandacht voor hoe iemand zich wél kan uiten.

Op de locatie zijn gezamenlijke woonkamers waar bewoners samen eten, koffiedrinken, tv kijken of een spelletje doen. Ook zijn er externe activiteiten en dagbesteding die aansluiten bij de wensen en mogelijkheden van de bewoners.

Jouw werkzaamheden in een notendop:

- Je combineert zorg, begeleiding en coördinatie;
- Je coördineert zorg- en begeleidingsplannen en doelen;
- Je houdt overzicht over de ondersteuning van bewoners;
- Je neemt deel aan MDO's en stemt af met betrokken disciplines;
- Je begeleidt bewoners bij het ontwikkelen van communicatieve, praktische en sociale vaardigheden;
- Je coacht collega's en draagt bij aan een fijne teamdynamiek en werksfeer;
- Je stemt de begeleiding af op het niveau en de behoeften van iedere bewoner.

Je werkt in **onregelmatige diensten**, waaronder dag-, ochtend-, avond-, tussen- en slaapdiensten. De locatie biedt 24 uur per dag zorg en begeleiding. Een slaapdienst loopt van 16.00 tot 10.00 uur.

Over jou

Je bent **organisatorisch sterk, flexibel en proactief**. Je houdt gemakkelijk overzicht en vindt het leuk om zaken goed te regelen. Tegelijkertijd ben je een natuurlijke coach: je weet collega's mee te nemen, geeft vertrouwen en draagt bij aan een positieve werksfeer.

Je staat stevig in je schoenen, maar bent ook nieuwsgierig naar de ander. Je vindt het interessant om te werken met bewoners die op een andere manier communiceren en staat open voor de **dovencultuur en het leren van gebarentaal**.

Je hoeft bij je start nog geen gebarentaal te beheersen. Wij leren je dat.

Daarnaast:

- Heb je een **mbo-4 of hbo-diploma Zorg & Welzijn**, of zit je in het laatste jaar van een hbo-opleiding;

Titel:

Persoonlijk Begeleider
Gehandicaptenzorg Doof/VB |
Leidschendam

Nummer:

8594

Deadline:

27-09-2026

Locatie:

Duinmeierij, 2264 LC,
Leidschendam

Afdeling:

Lienhorst team 1

Functies:

(Coördinerend) begeleider
groepslocatie

Opleidingsniveau:

mbo niveau 4, hbo

- Heb je ervaring binnen de gehandicaptenzorg en met coördinerende taken;
- Ben je bereid om gebarentaal te leren en toe te passen;
- Kun je goed werken met zorg- en begeleidingsplannen en administratieve systemen;
- Ben je flexibel inzetbaar voor onregelmatige diensten, inclusief slaapdiensten.

Ervaring met **doven, slechthorenden, spraak-/taalstoornissen, MDO's of multidisciplinair samenwerken** is mooi meegenomen. Beheers je bij de start al gebarentaal of heb je kennis van de dovencultuur? Dan is dat helemaal mooi!

Dit krijg je van ons

- Een brutosalaris volgens de CAO Gehandicaptenzorg in **FWG 45**, afhankelijk van je ervaring en opleiding. Vanaf 1 november 2026 is dit **€ 3.113,- tot € 4.347,-**;
- Een contract van **28 tot 32 uur per week, met uitzicht op vast**;
- Vakantietoeslag, eindejaarsuitkering en een extra toeslag voor onregelmatige diensten;
- Ruimte voor trainingen, ontwikkeling en coaching;
- Een specialistische werkomgeving waarin je jezelf kunt ontwikkelen in de communicatie met de auditieve doelgroep;
- Kijk hier voor al onze arbeidsvoorwaarden.

Klinkt het goed? Leuk!

Solliciteer via de knop onderaan en wie weet verwelkomen we je binnenkort in onze Philadelphia-familie!

*Solliciteer uiterlijk **27 september 2026** en vertel ons waarom deze bijzondere werkplek bij jou past.*

Voor vragen over deze vacature kun je bellen of appen met onze recruiter Marja Welman via 06 29 06 22 81.