

Coördinerend Werkbegeleider LVB

Voor Phlow, dé plek voor werken, leren en ontwikkelen in Apeldoorn, zoeken we een **Coördinerend Werkbegeleider** voor 32 - 36 uur per week.

Help jij graag mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in hun ontwikkeling? Ben jij organisatorisch sterk, goed in lijnen uitzetten en inhoudelijk sterk? Wij bieden je een dynamische baan waarbij geen dag hetzelfde is!

Jouw werkplek

Phlow heeft in Apeldoorn twee locaties waar(uit) we verschillende vormen van werk en dagbesteding aanbieden. Jij werkt, samen met 10 collega's en voor ongeveer 90 deelnemers, op en vanuit onze locatie aan de Ketelboetershoek.

Op de locatie wordt een scala aan werkzaamheden uitgevoerd w.o. receptie- en administratieve werkzaamheden, transport (chauffeurs en rijders), productiewerk (inpak-, montage- en assemblage werkzaamheden), facilitaire diensten, keuken- en kantine werkzaamheden. Wij voeren de scootmobiel pool uit voor de gemeente Apeldoorn en er werken deelnemers van ons op diverse locaties elders in de stad.

De uitdagingen in het werk ga je met je collega's aan. Samen creëer jij met hen een veilige en stabiele omgeving waarin je deelnemers helpt om de wereld om hen heen te begrijpen en te vergroten. Goede zorg en begeleiding betekent voor iedere deelnemer net even wat anders. De mensen die dagelijks bezig zijn met het leveren van goede zorg en ondersteuning weten wat de deelnemer nodig heeft om het beste uit zichzelf te halen. Bij Philadelphia krijgen juist zij door zelf organiserend te werken de ruimte en het mandaat om dat zo individueel en goed mogelijk te doen.

Jouw uitdaging

Als coördinerend werkbegeleider van Phlow coördineer en plan je de uitvoering van het werk en de activiteiten op de locatie. Je bewaakt het overzicht over de in- en uitstroom van deelnemers, zo nodig werf je nieuwe deelnemers. Je initieert contacten met bedrijven en organisaties die relevant zijn voor de ontwikkeling van de locatie. Je ontwikkelt en verbetert het leer-, werk- en dagbestedingsaanbod en je voert de regie op de begeleiding van deelnemers.

In de dagelijkse leer- en werksituatie ondersteun je de deelnemers met een afstand tot de arbeidsmarkt. Dit zijn deelnemers met veelal een (lichte) verstandelijke beperking en/of psychiatrische problematiek. Samen met jouw collega's begeleid jij hen op de werkvloer bij hun ontwikkeling. Ook verzorg je trainingen voor deelnemers in het ontwikkelen van competenties en werknemersvaardigheden.

Over jou

De deelnemer staat voor jou centraal. Je gaat oplossingsgericht te werk en je kan goed omgaan met onverwachte situaties. Je weet vanuit een houding van gelijkwaardigheid aan te sluiten bij de deelnemer en zijn of haar omgeving. Je observeert het welzijn en gedrag van deelnemers en stemt de begeleiding hierop af. Je bewaakt de groepsdynamiek en zorgt voor een veilige en stimulerende omgeving. Je coacht je collega's op een passende werkwijze en geeft op een juiste manier feedback.

Je kunt goed organiseren, het overzicht bewaren en prioriteiten stellen. Je bent benaderbaar en sterk in communicatie, op alle niveaus. Je kunt schriftelijk goed formuleren en werkt zonder moeite met computerprogramma's als Word, Outlook en het cliëntendossier. Je staat stevig in je schoenen en doet wat je belooft. Je gaat proactief te werk, bent ondernemend en denkt in mogelijkheden. Ook beschik je over een gezonde dosis humor en relativeringsvermogen.

Je hebt:

- een afgeronde hbo-opleiding op het gebied van Zorg en Welzijn, bij voorkeur SPH of Social Work
- je hebt kennis van en ervaring met methodisch werken
- je hebt (enige) kennis van didactiek en bezit trainingsvaardigheden
- je bent communicatief en digitaal vaardig
- je hebt affiniteit met zelforganisatie en regelarme zorg

Dit krijg je van ons

Bij Philadelphia haal jij het beste uit jezelf, voor de ander. Om dit te kunnen doen moet je zelf ook goed in je vel zitten. Want dit werk vraagt veel van je.

Wij bieden jou:

- volop ruimte voor eigen inbreng, waarbij je het vertrouwen krijgt om mee te werken aan projecten en activiteiten;
- allerlei trainingen om bij te blijven en fris te blijven in je vak;
- faciliteiten om 'goed in je vel' te zitten. Van timemanagement tot coaching, nét wat je nodig hebt;
- de ruimte om samen met je team zelf organiserend te werken; samen te bepalen hóe je het werk binnen het team organiseert;
- een brutosalaris volgens de [CAO Gehandicaptenzorg](#) van minimaal € 2.877,- en maximaal € 4.017,- (FWG 45) bij een fulltime dienstverband van 36 uur, gebaseerd op je ervaring en opleiding;
- een contract voor bepaalde tijd, bij gebleken geschiktheid zetten we die graag om naar onbepaalde tijd;
- kijk hier voor al onze [arbeidsvoorwaarden](#).

Bij Philadelphia ondersteunen we als het nodig is en durven we los te laten als het kan. Met liefde, lef en meesterschap en een eigen leven voor de cliënten als ambitie. Bij Philadelphia werken betekent van de gebaande paden af durven wijken om zo de mogelijkheden van de mensen die we ondersteunen écht centraal te zetten. Spreekt deze werkwijze je aan? Kom bij ons werken!

Echt iets voor jou?

Vertel ons waarom jij denkt dat je bij ons past. Doe dit uiterlijk **12 mei a.s.** Het vacaturenummer is 6604.

Heb je nog vragen? Bel dan met Dion Scholten Coördinerend Werkbegeleider op telefoonnummer 06 - 21 56 34 09 of vanaf 6 mei met Freek Weers, Manager Jeugd, Werk & Ontwikkeling, op telefoonnummer 06 - 21 35 57 14.

We heten je van harte welkom bij Philadelphia om wie je bent. We zijn nieuwsgierig naar jouw kijk op het leven. Want juist alle verschillende perspectieven, achtergronden, geaardheden en inzichten samen maken dat we cliënten optimaal kunnen ondersteunen.