

Flex planner | Philadelphia Zorg

Titel:

Flex planner | Philadelphia Zorg

Nummer:

7383

Deadline:

28-11-2025

Locatie:

Wijersstraat, 1, 3811 MZ,
Amersfoort

Afdeling:

Procesoptimalisatie Roosteren en
Plannen team 1

Functies:

Werken op servicekantoor, Andere
vakgebieden

Opleidingsniveau:

mbo niveau 4

Hybride werken | 28 tot 36 uur per week | FWG 40 | € 2.836 – € 3.825, o.b.v. ervaring en opleiding

Ben jij een organisatietalent met een passie voor planning en coördinatie? Wil je bijdragen aan een soepel draaiende zorgorganisatie en ben je op zoek naar een afwisselende functie met impact?

*Dan is deze functie als **Flex planner** iets voor jou!*

Over de functie

Als Flex planner speel je een cruciale rol in het plannen en coördineren van de inzet van flexibel personeel, zowel intern als extern. Je zorgt ervoor dat (on)voorziene uitval in roosters snel en efficiënt wordt opgevuld. Dankzij jouw inzet blijft onze zorgorganisatie altijd optimaal functioneren. Als flex planner ben je onderdeel van de landelijke plan organisatie en werk je in de regio.

Wat ga je doen?

- **Plannen en coördineren:** Je behandelt meldingen over openstaande diensten en zoekt snel een passende oplossing, met oog voor de juiste toepassing van de CAO, ATW en ATB.
- **Samenwerking en afstemming:** Je schakelt met interne flexmedewerkers, flexmanagers, uitzendbureaus en bemiddelingsbureaus. Je stemt de inzet af met locaties, leidinggevenden en andere betrokkenen.
- **Aanspreekpunt:** Je bent hét aanspreekpunt voor flexmedewerkers als het gaat om roosters, ureninzet en beschikbaarheid.
- **Administratie en systemen:** Je werkt in het roostersysteem, verwerkt aanvragen en onderhoudt voorkeuren van medewerkers. Je stelt rapportages op over de aanvragen en inzet.
- **Signaleren en analyseren:** Je analyseert roostergegevens, signaleert knelpunten en doet verbetervoorstellen voor processen en capaciteitsinzet.

Wat bieden wij jou?

- Een uitdagende functie binnen een dynamische en maatschappelijk relevante organisatie.
- Een prettige werksfeer met ruimte voor eigen initiatief en doorgroeimogelijkheden.
- Een onregelmatigheidstoeslag in de weekenden en feestdagen.
- Mogelijkheden tot thuiswerken (hybride).
- Een laptop en telefoon van de organisatie.
- Ruimte voor opleiding en persoonlijke ontwikkeling.
- Goede secundaire [arbeidsvoorwaarden](#).

Je bent:

- Proactief, oplossingsgericht, stressbestendig en weet goed het overzicht te bewaren;
- Communicatief vaardig;
- Ook werkzaam in de weekenden en op feestdagen van 08:00 tot 12:00 uur. Deze worden in het team evenredig verdeeld;
- Je hebt kennis van planningssystemen en je bent op de hoogte van relevante wet- en regelgeving zoals de CAO en ATW/ATB;
- Je hebt minimaal mbo 4 werk- en denkniveau en ruime ervaring met personeelsplanning.

Interesse?

Ben jij dé Flexplanner die wij zoeken? Solliciteer dan uiterlijk **28 november**. Heb je nog vragen? Bel dan Ronald de Haan, op telefoonnummer 06 - 23 01 42 68.

Wie weet verwelkomen wij jou binnenkort in ons team!