

# Manager Klant DigiContact

**Titel:**  
Manager Klant DigiContact

Voor DigiContact in Amersfoort zijn we op zoek naar een **Manager Klant** voor 32 tot 36 uur per week.

Digitale zorg is de toekomst en DigiContact loopt daarin voorop. Wij bieden 24/7 begeleiding en triage via beeldbellen, waardoor cliënten zelfstandiger kunnen leven en zorgorganisaties efficiënter kunnen werken. Onze innovatieve aanpak vraagt om sterke samenwerking met zorgpartners en efficiënte klantprocessen. DigiContact levert betrouwbare, kwalitatief hoogstaande en wetenschappelijk onderbouwde ondersteuning op afstand. De hoogopgeleide digitaal begeleiders van DigiContact zijn 24/7 bereikbaar voor zorgvragers en/of zorgprofessionals via beeldbellen of telefonie. Met de verschillende expertiseteams op onder andere het gebied van GGZ, NAH, LVB, ASS en ouderen levert DigiContact diensten aan veel verschillende doelgroepen. Philadelphia zoekt **een strategische en resultaatgerichte Manager Klant** die zich inzet voor duurzame samenwerkingen, procesoptimalisatie en commerciële groei.

Kijk voor meer informatie op [www.digicontract.nl](http://www.digicontract.nl)

## Jouw rol als Manager Klant

Als Manager Klant ben je onderdeel van het Management Team van DigiContact en verantwoordelijk voor het ontwikkelen en onderhouden van sterke regionale samenwerkingsverbanden, klanttevredenheid en het optimaliseren van onze klantprocessen. Je zorgt ervoor dat DigiContact goed gepositioneerd blijft binnen de zorgsector en dat onze contracten en financieringsstromen optimaal aansluiten op onze dienstverlening. Daarnaast geef je leiding aan het team van accountmanagers, frontoffice en backoffice, en zorg je voor een efficiënte en klantgerichte werkwijze.

## Jouw resultaatgebieden

- Relatiemanagement & commercie: Je bouwt en onderhoudt sterke relatie- en samenwerkingsverbanden op regionaal niveau met zorgaanbieders, zorgkantoren, gemeenten en andere partners;
- Leidinggeven: Je stuurt het team aan (accountmanagement, front- en backoffice) en zorgt voor een efficiënte samenwerking;
- Procesoptimalisatie: Je stroomlijnt en verbetert klantprocessen, van contractbeheer tot facturatie, met oog voor efficiëntie en schaalbaarheid;
- Zorgfinanciering: Je zorgt ervoor dat onze dienstverlening aansluit op de juiste financieringsstromen (Wlz, Zvw, Wmo);
- Strategie & resultaatgericht werken: Je draagt bij aan capaciteitsmanagement en financiële sturing en zoekt continu naar verbeterkansen;
- Innovatie & groei: Je denkt mee over nieuwe verdienmodellen en hoe we onze dienstverlening commercieel sterker kunnen positioneren.

## Wat breng jij mee

- Ervaring met zorgfinanciering (Wlz, Zvw, Wmo) en contractbeheer in de zorg;
- Sterke analytische en procesmatige vaardigheden – je houdt van structuur en denkt in oplossingen;
- Resultaatgericht en commercieel ingesteld – je weet hoe je kansen omzet in concrete resultaten;
- Ervaring met relatiemanagement en het opzetten van samenwerkingsverbanden;
- Leidinggevende ervaring – je hebt eerder een team aangestuurd en weet hoe je mensen motiveert en begeleidt;
- Goede communicatieve vaardigheden – je kunt schakelen met zorgprofessionals, management en externe partijen;
- Enthousiasme en ondernemerschap – je ziet mogelijkheden en hebt de drive om DigiContact verder te laten groeien.

## Wat bieden wij?

- Een sleutelrol in een dynamische, innovatieve organisatie binnen de zorg;
- Een functie voor 36 uur per week met een brutosalaris volgens de [CAO Gehandicaptenzorg](#) FWG 70 van minimaal € 5.267- en maximaal € 7.941- (nb. vanaf 1 juli as.

**Nummer:**  
6481

**Deadline:**  
25-04-2025

**Locatie:**  
Wijersstraat, 1, 3811 MZ,  
Amersfoort, Nederland

**Afdeling:**  
Stichting Philadelphia

**Functies:**  
Werken op servicekantoor,  
Management- of directie functie

**Opleidingsniveau:**  
hbo

na CAO verhoging minimaal € 5.478- en maximaal € 8.259-) bij een fulltime dienstverband van 36 uur, gebaseerd op je ervaring en opleiding.

- Een dienstverband voor onbepaalde tijd met een proeftijd van 2 maanden;
- De kans om écht impact te maken en bij te dragen aan de toekomst van digitale zorg;
- Een omgeving waarin initiatief en ondernemerschap worden gewaardeerd;
- Samenwerking met een ambitieus team dat continu werkt aan verbetering en groei.

Bekijk al onze [arbeidsvoorwaarden](#).

### **Echt iets voor jou?**

Vertel ons waarom jij denkt dat je bij ons past. Doe dit uiterlijk **25 april as**. Als onderdeel van de sollicitatieprocedure bieden wij jou aan om een dienst mee te lopen en zo een indruk van de werkzaamheden te krijgen.

Heb je nog vragen? Neem dan contact op met Christine Wiersma, Manager DigiContact, via email [christine.wiersma@philadelphia.nl](mailto:christine.wiersma@philadelphia.nl) of Michael Verweij, HR-adviseur, op telefoonnummer 06 - 10 39 26 51.

Goed om te weten: de kennismakingsgesprekken worden gepland in de week van 21 april as.

*We vinden interne mobiliteit belangrijk. Daarom kiezen we bij gelijke geschiktheid voor een interne sollicitant. Wij stellen reacties van werving- en selectiebureaus of headhunters op deze vacature niet op prijs.*