

Coördinerend begeleider LVB Albertus Perkstraat in Hilversum

Voor locatie Albertus Perkstraat in Hilversum zoeken wij een **Coördinerend begeleider** voor 24 tot 32 uren per week.

Ben jij organisatorisch sterk en goed in lijnen uitzetten voor het team? Maak jij graag ondersteuningsplannen en help jij mensen met een lichte verstandelijke beperking op eigen benen te staan? Wij bieden je een dynamische baan waarbij geen dag hetzelfde is!

Jouw werkplek

Als coördinerend begeleider LVB kom je te werken in een gedreven en enthousiast team met 15 collega's. Het appartementencomplex Albertus Perkstraat ligt op een mooie rustige plek in Hilversum. De Albertus Perkstraat is goed bereikbaar per fiets, auto of OV. Je kunt gratis parkeren voor de deur. De Albertus Perkstraat is opgesplitst in 2 woningen waaronder De Kerk met 16 bewoners en De Korf met mensen in bewoners waar de begeleiding 15 bewoners, waar de begeleiding net iets meer in nabijheid is. Ieder bewoner heeft een eigen appartement. De cliënten variërend in de leeftijd tussen de 20 en de 50 jaar, hebben een verstandelijke beperking waarvan een aantal met lichte gedragsproblematiek. Zij krijgen begeleiding naar behoefte en niveau, met als doel hen zo volwaardig mogelijk te laten functioneren in de maatschappij. De cliënten hebben dagbesteding en/of werk. Iedere cliënt is uniek en heeft zijn/haar eigen zorgvraag en mogelijkheden.

Samen met je collega's creëer je een veilige en stabiele omgeving waarin je de cliënten helpt om de wereld om hen heen te begrijpen. Goede zorg en begeleiding betekent voor iedere cliënt net even wat anders. Samen zijn we dagelijks bezig met het leveren van goede zorg en ondersteuning weten wat de cliënt nodig heeft om het beste uit zichzelf te halen. Bij Philadelphia krijgen juist zij door zelforganiserend te werken de ruimte en het mandaat om dat zo individueel en goed mogelijk te doen. Hierdoor zijn we als organisatie flexibel en schakelen we snel op ontwikkelingen in de zorg en maatschappij.

Jouw uitdaging

Elke werkdag is anders en heeft zijn eigen dynamiek en mooie momenten. Jij bent er voor de cliënten, jij betekent écht iets voor ze.

- Je coördineert het zorgproces op de locatie, maakt ondersteuningsplannen en zet de lijnen uit voor het team
- Je draagt verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van zorg en begeleiding
- Je ondersteunt de cliënten bij het maken van hun eigen keuzes en helpt hen zelfstandig te zijn

Als coördinerend begeleider organiseer je alles wat er voor jouw cliënten op medisch en administratief vlak geregeld moet worden. In de omgang met collega's heb je een coachende en faciliterende rol. Je weet je een goede werksfeer te creëren waarbij positiviteit en openheid voorop staan.

Over jou

Je kan goed organiseren, het overzicht bewaren en prioriteiten stellen. Je bent benaderbaar, sterk in communiceren op alle niveaus en stelt de belangen en het geluk van de cliënt in alle gevallen voorop. Je kan schriftelijk goed formuleren en werkt vlot in computerprogramma's zoals Word, Outlook en het ECD. Je staat stevig in je schoenen en doet wat je belooft. Samen met het team en de bewoners creëer je een plezierige en veilige leefomgeving. Je kunt goed omgaan met de groepsdynamiek die er is met verschillende mensen. Je gaat proactief te werk, toont lef en denkt in mogelijkheden. Ook beschik je over een gezonde dosis humor en relativeringsvermogen. Mensen voelen zich snel op hun gemak in jouw bijzijn, zowel cliënten, familie als collega's.

Je hebt:

- minimaal een afgeronde mbo niveau 4 of hbo-opleiding op het gebied van Zorg en Welzijn;
- interesse in of ervaring met het werken met cliënten met een licht verstandelijke beperking;
- affiniteit met regelarme zorg en zelforganisatie.

Je werkt in onregelmatige diensten en ziet in elke dag-, avond-, weekend-, en slaapdienst een kans om er te zijn en iets te betekenen voor de cliënt.

Bij Philadelphia halen we het beste uit elkaar. Daarom zorgen wij voor:

- de ruimte om met je team zelforganiserend te werken;
- een brutosalaris volgens de [CAO Gehandicaptenzorg](#) van minimaal € 2672,- en maximaal € 3606,- (FWG 40) bij een fulltime dienstverband van 36 uur, gebaseerd op je ervaring en

opleiding. En bij onregelmatige diensten krijg je een extra toeslag. *Er hebben onderhandelingen plaatsgevonden binnen de huidige gehandicaptenzorg CAO. Dit brengt veel voordelen met zich mee waaronder een loonsverhoging van 13.2% en een betere reisvergoeding. Benieuwd naar alle voordelen? Lees dan hier de [onderhandelingsresultaten](#);*

- een contract voor bepaalde tijd, bij gebleken geschiktheid zetten we die graag om naar onbepaalde tijd;
- volop ruimte voor eigen inbreng en het ontwikkelen van jouw talenten, je werkt mee aan projecten en activiteiten;
- faciliteiten om goed in je vel te zitten. Van opvangteam en leefstijlchecks tot timemanagement, trainingen en coaching, kies wat je nodig hebt;
- korting op uitjes en een interessante laptop- en fietsregeling.

Bekijk al onze [arbeidsvoorwaarden](#).

Echt iets voor jou?

Vertel ons waarom jij denkt dat je bij ons past. Doe dit uiterlijk **15 juni 2026**. Het vacaturenummer is **4999**.

Heb je nog vragen? **Bel dan met Petra Takkenkamp - Viveen (06) 25404785, Manager Zorg & Begeleiding.**

De kennismakingsgesprekken worden in overleg gepland.

We heten je van harte welkom bij Philadelphia om wie je bent. We zijn nieuwsgierig naar jouw kijk op het leven. Want juist alle verschillende perspectieven, achtergronden, geaardheden en inzichten samen maken dat we cliënten optimaal kunnen ondersteunen.