

Persoonlijk Begeleider Gehandicaptenzorg

LVB/Autisme | Dordrecht

Bij Philadelphia heet deze functie Coördinerend Begeleider.

16-24 uur | FWG 40 | Schefferstaete

Misschien werk je al als **Coördinerend Begeleider, Persoonlijk Begeleider, sociaal werker of vanuit een andere achtergrond binnen Zorg & Welzijn**. Wat voor ons vooral telt? Dat je proactief bent, graag samenwerkt en bewoners de best mogelijke ondersteuning wilt bieden.

Dus... ben jij organisatorisch sterk, houd je graag overzicht en krijg je energie van het combineren van zorg, begeleiding én coördinatie? Wil jij bewoners helpen om zoveel mogelijk hun **eigen leven te leiden**, terwijl jij zorgt dat de begeleiding daaromheen goed geregeld is? Dan wil ik graag kennismaken met je!

Wat ga je doen?

Als Persoonlijk Begeleider begeleid je bewoners met een lichte tot matige verstandelijke beperking, soms in combinatie met autisme. Je werkt methodisch vanuit het ondersteuningsplan en volgens **Active Support**: je kijkt steeds naar wat iemand zelf kan, welke stap nog mogelijk is en hoe je de omgeving daarbij kunt inzetten.

Dit doe je op **Schefferstaete in Dordrecht**. Schefferstaete ligt in een **monumentaal pand midden in het centrum van Dordrecht**. Hier wonen ongeveer 25 volwassenen met een lichte tot matige verstandelijke beperking, soms gecombineerd met autisme. Iedere bewoner heeft een eigen appartement met woonkamer, keuken en badkamer en sommige appartementen hebben een aparte slaapkamer. Bewoners leiden daardoor zoveel mogelijk hun eigen leven. Er zijn daarnaast twee gezamenlijke woonkamers waar bewoners elkaar kunnen ontmoeten, samen kunnen eten of ontspannen. Op de begane grond bevindt zich een dagactiviteitencentrum met lunchroom.

Bij Schefferstaete wonen mensen behoorlijk zelfstandig. Dat betekent dat goede begeleiding hier niet draait om alles overnemen, maar juist om **goed kijken, luisteren en op het juiste moment aanwezig zijn**. Naast de dagelijkse begeleiding heb jij als Coördinerend Begeleider een belangrijke rol in het bewaken van de lijn rondom cliënten. Je houdt overzicht, stemt af en zorgt dat afspraken niet alleen op papier staan, maar ook daadwerkelijk terugkomen in de dagelijkse begeleiding.

Jouw werkzaamheden in een notendop:

- Je coördineert de ondersteuning rondom cliënten en bewaakt de voortgang van hun ondersteuningsplan;
- Je stimuleert bewoners om zoveel mogelijk zelf keuzes te maken en zelfstandig te blijven;
- Je signaleert veranderingen in gedrag, welzijn of ondersteuningsbehoefte en onderneemt daarop actie;
- Je brengt structuur en duidelijkheid wanneer een bewoner daar behoefte aan heeft;
- Je ondersteunt waar nodig bij lichte ADL, bijvoorbeeld bij het douchen;
- Je werkt nauw samen met collega's en andere betrokkenen rondom de cliënt;
- Je rapporteert zorgvuldig en draagt actief bij aan de kwaliteit en ontwikkeling van de begeleiding.

Je werkt in ochtend-, dag-, avond- en weekenddiensten. De diensten liggen ongeveer tussen **07.00 en 22.00 uur**. Er zijn **geen slaapdiensten**.

Over jou

Je hoeft hier niet de luidste persoon in het team te zijn. Wel iemand die verantwoordelijkheid pakt, doorvraagt en in beweging komt wanneer je ziet dat iets beter

Titel:

Persoonlijk Begeleider
Gehandicaptenzorg
LVB/Autisme | Dordrecht

Nummer:

8601

Deadline:

27-09-2026

Locatie:

Groenmarkt, 19a, 3311 BD,
Dordrecht

Afdeling:

Schefferstaete team 1

Functies:

(Coördinerend) begeleider
groepslocatie

Opleidingsniveau:

mbo niveau 4, hbo

kan.

Je:

- hebt een afgeronde relevante **mbo-opleiding op niveau 4** binnen Zorg & Welzijn, bijvoorbeeld MMZ, SPW of een vergelijkbare opleiding;
- hebt affiniteit met volwassenen met een **LVB/VB**, eventueel in combinatie met autisme;
- kunt methodisch werken en houdt overzicht over de ondersteuning rondom cliënten;
- bent communicatief sterk en kunt duidelijkheid en structuur bieden zonder de zelfstandigheid van bewoners over te nemen;
- signaleert veranderingen en durft daar professioneel naar te handelen;
- werkt zelfstandig, maar zoekt actief de samenwerking met collega's;
- brengt betrokkenheid, humor en relativeringsvermogen mee.

Ervaring met autisme en Active Support is mooi meegenomen. Belangrijker is dat jij begrijpt wat begeleidingsgericht werken betekent: **niet automatisch zorgen vóór iemand, maar ondersteunen zodat iemand zoveel mogelijk zélf kan blijven doen.**

Dit krijg je van ons

- Een functie als Coördinerend Begeleider voor **16–24 uur per week**;
- direct een **contract voor onbepaalde tijd**, tenzij er een bijzondere reden is om hiervan af te wijken;
- een salaris volgens de CAO Gehandicaptenzorg in FWG 40 van **€ 2.951 tot € 3.980 bruto per maand** bij 36 uur;
- onregelmatigheidstoeslag wanneer je werkt op momenten waarvoor dit volgens de cao geldt;
- een zelfstandige functie waarin je begeleiding combineert met coördinatie en inhoudelijke verantwoordelijkheid;
- ruimte om mee te denken over de ontwikkeling van de locatie en het zelforganiserende team;
- scholing en ontwikkelmogelijkheden binnen Philadelphia.
- Kijk hier voor al onze arbeidsvoorwaarden.

Klinkt het goed? Leuk!

Solliciteer via de knop onderaan en wie weet verwelkomen we je binnenkort in onze Philadelphia-familie!

*Solliciteer uiterlijk **27 september 2026** en vertel ons waarom deze bijzondere werkplek bij jou past.*

Voor vragen over deze vacature kun je bellen of appen met onze recruiter Marja Welman via 06 29 06 22 81.